附件

**安徽省科协决策咨询研究项目**

**申 报 书**

**项目名称：**

**申报单位：**

**项目负责人：**

安徽省科协 制

2022年3月

**填 报 说 明**

一、申报书所填内容应实事求是，表述准确明了，字迹工整易辨，可打印填表。所有表格均需填写，如无内容请填“/”。

二、申报书为A4纸，于左侧装订成册。一式三份（至少有一份为加盖公章的原件）。不接受申报材料传真件。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | | |  | | | | | | |
| 研究起止  日期 | | | | 月至 **6月30日**前完成 | | | | | | |
| 申请经费（万元） | | | |  | | 自筹资金  （万元） | | |  | |
| 项目  申报  单位 | 单位  名称 | | |  | | | | | | |
| 项目负责人 | | 姓名 |  | | | 项目联系人 | 姓名 | |  |
| 电话 |  | | | 电话 | |  |
| 手机 |  | | | 手机 | |  |
| 电子  信箱 |  | | | 电子  信箱 | |  |
| 通讯地址 | | |  | | | 邮政编码 | | |  |
| 单位电话 | | |  | | | 传 真 | | |  |
| 申报单位意见（包括是否同意推荐，申报书所填内容是否准确等）  申报单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 申报项目合作单位 | | 名 称 | | |  | | | | | |
| 单位负责人 | | |  | | 联系电话 | | |  |
| 通讯地址 | | |  | | 邮政编码 | | |  |
| 申报项目合作单位审查意见：  申报项目合作单位负责人（签章）： （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |

一、立项背景和依据

|  |
| --- |
| 1．研究目的和意义 |
| 2．国内外研究状况和水平 |

二、研究方案

|  |
| --- |
| 1. 主要研究内容和预期目标 |
| 2．研究方法、技术路线及本项目的创新之处 |
| 3. 计划进度和阶段目标 |
| 4．经济效益、社会效益和科学技术水平 |
| 5. 预期研究成果及形式 |

三、研究基础与条件

|  |
| --- |
| 与本研究项目有关的研究工作积累和已取得的研究工作成就（包括近期发表的与本研究项目有关的主要论著、获得学术奖励的情况、正在承担的有关研究项目等） |

四、项目负责人

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所 在 单 位 | 在本研究项目中  承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |

五、主要研究人员

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 职务职称 | 所 在 单 位 | 在本研究项目中  承担的任务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

六、 经费预算

1. 申报研究项目经费资助预算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 预算金额（万元） | 用途说明 |
| 1. | 文献资料费 |  |  |
| 2 | 数据处理费(设备使用费) |  |  |
| 3 | 问卷设计、调查费 |  |  |
| 4 | 差旅费 |  |  |
| 5 | 咨询费 |  |  |
| 6 | 会议费 |  |  |
| 7 | 印刷费 |  |  |
| 8 | 其他 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 研究项目申报单位自筹资金情况说明

|  |
| --- |
| 自筹资金情况说明（须由资金提供单位加盖公章） |